Приложение

к решению Совета

городского округа город Салават

Республики Башкортостан

**ПРОЕКТ**

СОГЛАШЕНИЕ

О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ СОБСТВЕННОСТЬЮ МИНИСТЕРСТВА ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН ПО ГОРОДУ САЛАВАТУ

И АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

 ГОРОД САЛАВАТ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

 ПО ВОПРОСАМ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

 г. Салават от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация городского округа город Салават Республики Башкортостан в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава городского округа город Салават Республики Башкортостан, именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Салавату в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Комитете по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Салавату, утвержденного Приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан от 9 августа 2007 г. № 1458, именуемый далее "Территориальный орган", с другой стороны, в соответствии ст. 124, 125, 421, Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 3 Земельного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет и принципы Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление Территориальным органом в соответствии с действующим законодательством, муниципальными нормативными актами, постановлениями Администрации, настоящим Соглашением от имени Администрации следующих функций и полномочий в сфере публично-правовых отношений по распоряжению муниципальной собственностью, а также земельными участками до разграничения государственной собственности на землю и земельными участками, полномочия по управлению и распоряжению которыми республиканскими законами переданы муниципальному образованию:

1.1.1. подготовка проектов решений Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан и постановлений Администрации по вопросам управления и распоряжения объектами недвижимости, включая земельные участки, в том числе: предоставления в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное (срочное) пользование, залог (ипотека), доверительное управление и установления любых видов ограниченного пользования (сервитутов) или иных ограничений по использованию земель;

1.1.2. подготовка проектов и заключение договоров аренды, купли-продажи, доверительного управления, безвозмездного (срочного) пользования, ограниченного пользования (сервитута), соглашений о внесении денежных средств за фактическое пользование земельными участками, залога (ипотеки) объектов недвижимости, в том числе земельных участков, находящихся в собственности городского округа, а также земельных участков до разграничения государственной собственности на землю на основании постановлений Администрации, принятых в сфере его компетенции, установленной законодательством;

1.1.3. осуществление контроля за пользованием объектами нежилого фонда, в рамках заключенных договоров о передаче объектов муниципального нежилого фонда в пользование;

1.1.4. подготовка документов при осуществлении приватизации объектов муниципальной собственности, включая недвижимое имущество, в том числе земельные участки, на основании принятых решений органов местного самоуправления городского округа город Салават Республики Башкортостан;

1.1.5.подготовка проектов постановлений Администрации по вопросам списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Салават Республики Башкортостан в установленном порядке;

1.1.6. подготовка документов по вопросам передачи муниципального имущества в государственную собственность Российской Федерации и Республики Башкортостан;

1.1.7. организация торгов по продаже муниципального имущества, в том числе земельных участков, находящихся в собственности городского округа, земельных участков до разграничения государственной собственности на землю, а также торгов на право заключения договоров аренды и иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении данных объектов;

1.1.8.организация работы по подготовке материалов по передаче религиозным организациям муниципального имущества религиозного назначения;

1.1.9.осуществление учета и ведения реестра муниципального имущества, в том числе имущества казны;

1.1.10.организация работ по выявлению бесхозяйных объектов и постановки их на учет в соответствии с действующим законодательством;

1.1.11. осуществление контроля за платежами за пользование муниципальным имуществом, включая земельные участки до разграничения собственности на землю, в пределах заключенных договоров;

1.1.12. осуществление учета и контроля за полнотой и своевременностью поступления в бюджет городского округа отдельных видов неналоговых доходов, администрирование этих доходов и организация взаимодействия с Управлением федерального казначейства по Республике Башкортостан;

1.1.13. обеспечение представления в органы государственной статистики отчетности по формам федерального статистического наблюдения;

1.1.14. представление интересов Администрации в организациях, собраниях кредиторов, судах общей юрисдикции, арбитражных судах по вопросам, определенным настоящим Соглашением, в том числе по делам о несостоятельности (банкротстве);

1.1.15. организация взаимодействия между органами государственной власти и муниципальными образованиями по вопросам, определенным настоящим Соглашением;

1.1.16. участие в работе балансовой комиссии Администрации по финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, в проведении мониторинга финансово-хозяйственной деятельности и осуществление анализа платежеспособности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

1.1.17. регистрация перехода права и права собственности городского округа и сделок в органах государственной регистрации;

1.1.18. организация проведения оценки муниципального имущества в установленных законодательством случаях за счет средств Администрации;

1.1.19. согласование местоположения границ земельного участка в случае выполнения соответствующих кадастровых работ, в результате которых уточняется местоположение границ земельного участка, находящегося в собственности городского округа или находящегося в государственной собственности до разграничения собственности на землю;

1.1.20. обеспечение государственной регистрации прав на недвижимое имущество, включая земельные участки, подлежащие отнесению к муниципальной собственности;

1.1.21. по поручению Администрации, в пределах компетенции, выступает заказчиком проведения работ по инвентаризации и межеванию земель, имущества и недвижимости при разграничении государственной собственности на землю;

1. Настоящее Соглашение основано на следующих принципах:

а) обеспечение интересов населения городского округа, оказание содействия населению в осуществлении права на местное самоуправление;

б) содействие эффективному развитию местного самоуправления на территории городского округа;

в) создание органами исполнительной власти Республики Башкортостан необходимых правовых, организационных условий для становления и развития местного самоуправления;

г) самостоятельное осуществление органами местного самоуправления принадлежащих им полномочий по принятию решений по распоряжению объектами муниципальной собственностью в виде принятия решений по управлению и распоряжению объектами недвижимости, в том числе и земельными участками, в форме постановлений Администрации;

д) единство земельной политики;

е) качественное оформление документов с учетом норм действующего законодательства.

1. Обязанности сторон
2. Обязанности Администрации:
3. предоставление Территориальному органу необходимых материалов для подготовки проектов постановлений Администрации и договоров;
4. своевременное рассмотрение и принятие подготовленных Территориальным органом проектов постановлений Администрации по управлению и распоряжению объектами недвижимости;
5. выдача Территориальному органу доверенности на осуществление действий от имени Администрации в пределах полномочий настоящего Соглашения;
6. предоставление Территориальному органу имеющейся земельно-кадастровой, землеустроительной и градостроительной документации, иных документов и предоставление имеющейся информации, необходимой для осуществления Территориальным органом полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;

2.1.5. финансирование расходов, связанных с распоряжением муниципальным имуществом, а именно:

* расходы, связанные с изготовлением технических и кадастровых документов (по факту), необходимых для обеспечения государственной регистрации права (перехода права) муниципальной собственности;
* создание Единой автоматизированной информационной системы по недвижимому имуществу (в том числе земельными участкам) «Реестр муниципального имущества»;
* оплата нотариальных и юридических услуг (по факту);
* предоставление транспортных средств для осуществления полномочий от имени Администрации в судах.
	+ 1. обеспечение информационно-справочным обслуживанием;
		2. осуществление контроля за исполнением Территориальным органом полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в рамках настоящего Соглашения.
		3. обеспечение соблюдения правил ведения реестра муниципального имущества и требований предъявляемых к системе ведения реестра муниципального имущества;
		4. обеспечение соблюдения прав доступа к реестру и защиты государственной и коммерческой тайны;
	1. Обязанности Территориального органа:
1. обеспечение надлежащего осуществления функций по распоряжению муниципальным имуществом, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостанв пределах переданных полномочий;
2. предоставление Администрации по запросу необходимой информации по управлению и распоряжению муниципальным имуществом в рамках настоящего Соглашения;
3. оказание консультативно-правовой помощи органам местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением этими органами полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Башкортостан;
4. готовить обоснования целесообразности и необходимости принятия решений по распоряжению муниципальным имуществом в рамках настоящего Соглашения.
5. своевременное рассмотрение обращений (предложений, заявлений) физических и юридических лиц по вопросам относящимся к его компетенции;
6. информирование главы Администрации о выявленных нарушениях в сфере распоряжения объектами муниципальной собственности в срок не превышающий 10 дней со дня получения (выявления) информации о таких нарушениях и принятие конкретных мер по устранению выявленных нарушений.
7. Сроки действия и порядок прекращения Соглашения
8. Настоящее Соглашение заключено сроком на 5 лет;
9. Настоящее Соглашение прекращается досрочно по соглашению сторон.
10. Сторона, принявшая решение о расторжении досрочно настоящего Соглашения, направляет другой стороне уведомление за 30 дней до дня предполагаемого расторжения и проект соглашения о расторжении. Сторона, получившая уведомление и проект соглашения о расторжении обязана направить подписанное соглашение о расторжении или мотивированный отказ в течение 10 дней со дня получения.
11. В случае если за один месяц до окончания срока действия настоящего Соглашения ни одна из сторон не заявит о его прекращении, Соглашение считается пролонгированным на тот же срок и на тех же условиях.
12. Споры между Сторонами решаются в досудебном порядке, в иных случаях - в Арбитражном суде.
13. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан в пределах переданных полномочий:

4.1.1. Работники Администрации и Территориального органа несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение полномочий по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ;

4.1.2. Работники Администрации и Территориального органа несут ответственность в установленном действующим законодательством порядке в случае неправомерной передачи третьим лицам сведений и информации, полученной в процессе исполнения настоящего Соглашения;

4.1.3. Администрация несет ответственность за непредставление Территориальному органу дополнительных материалов, предусмотренных п.2.1.1., в установленные Регламентом Администрации сроки.

4.1.4. Территориальный орган несет ответственность за несвоевременность, за несоответствие подготовленных писем, ответов заявителям и проектов нормативных правовых актов действующему законодательству.

1. Заключительные условия

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами.

5.2. Со дня вступления в силу настоящего соглашения ранее заключенные соглашения о взаимодействии Комитета по управлению собственностью Министерства имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Салавату по вопросам управления и распоряжения имуществом утрачивают силу.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительным Соглашением сторон.

5.4. Соглашение заключено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**VI. Местонахождение (юридический адрес)**

**сторон и их реквизиты**

Администрация городского округа Комитет по управлению собственностью

город Салават Республики Министерства земельных и имущественных

Башкортостан отношений Республики Башкортостан по городу Салавату

ИНН 0266025821 ИНН 0266006579

Местонахождение Местонахождение

(юридический адрес): 453261, (юридический адрес): 453261,

г. Салават, ул. Ленина, 2 г. Салават, ул. Ленина, 2

ПОДПИСИ СТОРОН

Глава Администрации городского Председатель Комитета

округа город Салават по управлению собственностью

Республики Башкортостан Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Салавату

М.П. М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись) (Ф.И.О. подпись)