РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 47-р «23» мая 2016 г.

#  О внесении изменений в распоряжение председателя Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан от 27.08.2015 № 67-р «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов»

# В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Башкортостан от 16.07.2007 № 453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 № «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Президента Республики Башкортостан от 19.08.2010 № УП-498 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов», принимая во внимание решение Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан от 27 апреля 2016 года № 3-56/662:

1. В Положении о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов, утвержденном распоряжением председателя Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан от 27 августа 2015 года № 67- р:

а) заменить по тексту словосочетание «отдел кадров Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан» словосочетанием «отдел по работе с кадрами Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан»;

б) подпункт «б» пункта 15 дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;».

 в) из пункта 16.1 четвертое предложение исключить;

 г) из пункта 16.3 второе предложение исключить;

 д) дополнить пунктом 16.4 следующего содержания:

 «16.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, рассматривается отделом по работе с кадрами Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

е) дополнить пунктом 16.5 следующего содержания:

«16.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 15 настоящего Положения, начальник отдела по работе с кадрами имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим , представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а председатель Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

ж) подпункт «а» пункта 17 изложить в следующей редакции:

«а) в 10 – дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 17.1 и 17.2 настоящего Положения;»;

з) в пункте 17.1 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзаце третьем и четвертом»;

и) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Совете городского округа город Салават Республики Башкортостан. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении ил уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 15 настоящего Положения.»;

к) дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

 а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 15 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

 б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

 л) дополнить пунктом 24.3 следующего содержания:

 «24.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

 а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

 б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему или председателю Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан принять меры по урегулированию конфликта интересов или недопущению его возникновения;

 в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует председателю Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.»;

 м) в пункте 25 слова «пунктами 21-24, 24.1,24.2,25.1» заменить словами «пунктами «21-24, 24.1-24.3,25.1»;

 н) в пункте 32 слова «3-дневный срок» заменить словами «7 – дневный срок».

о) заменить по тексту словосочетание «главный специалист – юрисконсульт аппарата Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан» словосочетанием «главный специалист аппарат Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан».

1. Утвердить новый состав Комиссии по соблюдению требований к

служебному поведению муниципальных служащих Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов (приложение № 1).

1. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Совета

городского округа город Салават Республики Башкортостан.

 4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Председатель Совета Л.В. Давыдова

Приложение № 1 к распоряжению

председателя Совета

городского округа

Республики Башкортостан

от «23» мая 2016 г. № 47 - р

**Состав Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению**

**муниципальных служащих Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов**

 Михайлов А.С. – председатель комиссии, депутат Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан

 Канюкова Г.Р. – заместитель председателя комиссии, секретарь Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан

 Назарова И.Ф. – секретарь комиссии, начальник отдела по работе с кадрами Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан

Члены комиссии:

 Загидуллина А.Р. – главный специалист аппарата Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан

 Исаев А.П. – депутат Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан

 Разумная Ф.Г. – депутат Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан