Приложение к решению Совета

городского округа город Салават

Республики Башкортостан

№ 3-59/717 от «29» августа 2016 г.

**Положение**

**о порядке сообщения депутатами Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения депутатами Совета городского округа город СалаватРеспублики БашкортостанРеспублики Башкортостан (далее – депутаты) о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Депутаты обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления
о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Депутаты направляют в Комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами (далее – Комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомление подлежит регистрации в общем порядке. Депутату выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации в день получения уведомления.

5. Комиссия рассматривает уведомление в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Положения уведомление рассматривается в срок не позднее 45 дней со дня регистрации уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Комиссия в ходе рассмотрения уведомлений имеет право получать в установленном порядке от депутатов, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии при рассмотрении уведомлений осуществляются аппаратом Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан.

8.  Комиссией по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении своих полномочий депутатом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении своих полномочий депутатом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что депутатом не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия Комиссией решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения, депутату даются рекомендации по принятию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Депутат обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

10. Решение Комиссии направляется председателю Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан.