Приложение

к решению Совета

городского округа город Салават Республики Башкортостан

от 24 сентября 2025 г. № 6-15/177

**Порядок**

**оформления подарочной подписки на электронный вариант городской общественно-политической газеты «ВЫБОР САЛАВАТ» выпускникам 11-х классов образовательных организаций, находящихся на территории городского округа город Салават Республики Башкортостан**

1. **Общие положения**
	1. Настоящий Порядок регулирует процедуру оформления подарочной подписки (далее – Подписка) на электронный вариант городской общественно-политической газеты «ВЫБОР САЛАВАТ» для выпускников 11-х классов образовательных организаций, находящихся на территории городского округа город Салават Республики Башкортостан, за счет средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан.
	2. Целью данного порядка является поощрение, обеспечение информационной поддержки и вовлечение выпускников в жизнь города, а также содействие их профессиональному и личностному развитию.
	3. Организатором оформления Подписки является Совет городского округа город Салават Республики Башкортостан.
2. **Условия и порядок оформления Подписки**
	1. Право на оформление Подписки имеют все выпускники 11-х классов муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее – Выпускники).
	2. Для оформления Подписки Управление образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан по запросу Совета городского округа город Салават Республики Башкортостан предоставляет список Выпускников с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса электронной почты.
	3. После получения списка Выпускников Совет городского округа город Салават Республики Башкортостан оформляет подписку на электронный вариант городской общественно-политической газеты «ВЫБОР САЛАВАТ», заключив договор с Информационным центром города Салавата — филиалом АО Издательский дом «Республика Башкортостан».
	4. Электронный вариант газеты поступает выпускникам на электронную почту в день выхода номера издания (пятница).
	5. Подписка оформляется на шесть месяцев, с 1 сентября по 1 марта, с возможностью продления по инициативе получателя.
	6. Подписка и памятный буклет с поздравлениями, как правило, вручается в торжественной обстановке при вручении аттестатов о среднем (полном) общем образовании.

**III. Финансовое обеспечение**

* 1. Расходы, связанные с оформлением подписки за счет средств бюджета городского округа город Салават Республики Башкортостан, осуществляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Совету городского округа город Салават Республики Башкортостан на указанные цели.
1. **Заключительные положения**

4.1. Аппарат Совет городского округа город Салават Республики Башкортостан ведет учет оформленных подписок.

4.2. Совет городского округа город Салават Республики Башкортостан ежегодно до 01 августа, представляет в Финансовое управление Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан отчет о расходах, связанных с оформлением Подписки.